



## Élaboration soignée des règlements: comment simplifier de manière proactive la gouvernance

Le programme du jour

**8h00** Déjeuner et registration

**8h30** Bienvenue, introduction et présentation de l'atelier

**8h50** Section # 1 - Le contexte

- Quel sont les statuts de l'entreprise?
- L'écart entre la loi et la gouvernance d'entreprise
- Approches concurrentes des règlements de rédaction d'entreprise

**9h10** Section # 2 – Les exemples

- Dispositions préliminaires
- Structure, composition et rôles
- Règles et avis de réunion
- Direction financière
- Résolution des litiges
- Protection des informations personnelles
- Sections ad hoc
- Amendements
- Dispositions transitoires

**10h15** PAUSE

**10h30** Section # 3 - Sources du contenu des statuts

- Loi habilitante et règlements
- Conformité volontaire
- Modèles génériques
- Organisations similaires
- Analyse des risques et mesures d'atténuation
- Sujets clés: structure, composition, rôles, règles de réunion, gestion financière, indemnisation et rémunération, protection des informations personnelles, modifications, dispositions transitoires

**11h00** Section # 4 - Exercice pratique de l'atelier

- Présentation de l'exercice et du scénario de l'atelier
- Groupes de discussion et attributions de rôles
- Achèvement de l'exercice en petits groupes

**12h00** Section # 5 - Présentations plénières et conclusion

- Présentations en petits groupes et rétroaction immédiate
- Points clés à retenir et conclusion
- 10 commandements des statuts de l'entreprise
- Conclusion

**13h00** FIN

Parrainé par :



**Diligent**